



Erklärung für die Online Anmeldung über das Ligaprogramm

Hierfür ist, oder wird dem Mitgliedsverein ein Zugangs Account mit Bestätigung der Verpflichtungserklärung über die Datenschutzrichtlinien zur Verfügung gestellt. Dieser Account verifiziert eindeutig den Benutzer und seine Aktivitäten innerhalb des Systems und ist verbandsintern als elektronische Unterschrift im Meldewesen zugelassen. (in diesem Fall brauchen wir keine Dokumente in Papierform)

Vereine die noch keinen Zugang zum Ligaprogramm haben senden das ausgefüllte Formular „F01 Stammdaten Verein“ mit den Vereinsdaten an die E-Mail Adresse wdso@wdso.at Mit diesen Daten wird Euer Verein im System angelegt und Ihr bekommt einen Zugang zum Ligaprogramm. Mit diesem könnt Ihr dann Eure Spieler und Mannschaften melden.

Der Einstieg erfolgt über die WDSO Homepage über den Menüpunkt Ligaprogramm, oder direkt über die Adresse <http://www.dartsverband.at/rz/sdbUser.php>. wie gewohnt mit Eurem Vereins Account und Passwort.



Angemeldet findet ihr das Symbol - mit der Bildunterschrift **WorkFlow**; dieses Symbol klickt Ihr an. In dem Programm Modul habt ihr nun die Möglichkeit:

- 1) die Hauptmeldungen für Eure Spieler abzugeben. Sobald die Spieler von der Ligaverwaltung bestätigt sind könnt Ihr dann Eure Mannschaften anmelden. (ca. 2-3Tage)
- 2) Eure Mannschaften für die kommende Saison zusammenstellen.
- 3) den Fortschritt und die Bearbeitung eurer Meldungen zu verfolgen.

!!! ACHTUNG !!! IN DER LANDESLIGA SIND NUR SPIELER SPIELBERECHTIGT, DIE BEIM JEWEILIGEN VEREIN HAUPTGEMELDET SIND.

Der Bildschirm des Workflow Module besteht im Wesentlichen aus den List Buttons (oben quer), die anzeigen, welche Dokumente sich in welchem Status befinden und den Aktion Buttons (links), die ein neues Dokument (aka Anmeldung) erstellen.

Anmeldungen / Dokumente auflisten

Schaltfläche	Zeigt Dokumente
<Bearbeitung>	Liste der neu erstellten und mit <Save> gespeicherten Anmeldungen. Diese Dokumente können weiter bearbeitet werden und sind nur für den jeweiligen Verein sichtbar.
<Gesendet>	Liste aller Dokumente (Anmeldungen) die mit <Submit> abgeschickt wurden. Diese können nicht mehr verändert werden und sind jetzt für die Ligaleitung sichtbar.
<Prozessiert>	Liste aller Anmeldungen die in das LigaSystem übertragen wurden. Eure Teams sind jetzt in den Ligen sichtbar.
<Geschlossen>	Das Dokument wurde geschlossen und archiviert. Nach Ablauf von 4 Wochen werden diese Meldungen automatisch gelöscht.

Spieler Hauptmeldungen

Mit dem Aktion Button <Spieler Meldung> wird ein neues Spieler Dokument (Anmeldung) erstellt und zur Bearbeitung geladen.

Spielerauswahl mit **Name**:

gibt die ersten 3 Buchstaben des Familiennamen ein und wählt dann aus der Liste den Namen aus. Dieser wird jetzt unterhalb in das Dokument eingefügt.






Spielerauswahl mit **PC Nummer**:

gibt die Playercard-Nummer des Spielers ein und wählt dann mit einem Klick auf den Namen, den Spieler aus. Dieser wird jetzt unterhalb in das Dokument eingefügt.

 wenn Ihr auf dieses Symbol klickt wird ein Hilfetext angezeigt.

 mit diesem Symbol könnt Ihr den Spieler aus dem Dokument entfernen.

Kontroll Buttons

Schaltfläche	Was passiert?
 <Save>	Hier speichert Ihr Eure Spielerliste.
 <Control>	Hier prüft Ihr Euren Antrag. Anträge die fehlerhaft sind können nicht abgeschickt werden.
 <Submit>	Hier sendet Ihr Eure gemeldeten Spieler an die Ligaverwaltung.
 <Delete>	Der Antrag wird gelöscht.
 <History>	Zeigt die erfolgten Bearbeitungsschritte des Antrages an.

Weiteres

Spieler melden, die noch nicht im Ligaprogramm erfasst sind:

Diese sind über das Online Formular auf der WDSO Homepage anzumelden - gilt auch für Nachmeldungen in der laufenden Liga.

Spieler Hauptmeldung:

Natürlich gilt auch für die Onlinemeldung, dass ein Spieler nur in einem Verein Hauptgemeldet werden darf. Klärt bitte mit den Spielern ganz genau ab, ob sie für Euren Verein spielen wollen. Doppelt gemeldete Spieler verursachen für die Ligaverwaltung sehr viel unnötige Arbeit.



Team Anmeldung erstellen

Mit dem Aktion Button <Neues Team> wird ein neues Team Dokument (Anmeldung) erstellt und zur Bearbeitung geladen. Ein Team Anmeldedokument besteht aus mehreren Abschnitten:

- Die eigentlichen Teamdaten (Name, Liga ...)
- Die Spieler Suchfelder (Name, Pass)
- Die aktuelle Aufstellung
- Kontroll Buttons (<save><submit><history>)

Teamdaten eintragen

Liga	Hier wählt Ihr die Ligagruppe aus in der Ihr die Mannschaft melden wollt.
Teamname	Hier erfolgt die Angabe des Teamnamens. (max. 24 Zeichen)
Heimlokal	Dieses wird automatisch aus den Verein Stammdaten übernommen. Kann jedoch überschrieben werden. (Gebt drei Buchstaben des Spielortes an, eine Liste klappt aus und dann könnt ihr den Spielort auswählen)
Kommentar	Angabe eines beliebigen Kommentares zu dem Team, zum Spielort oder sonstige Angaben. (100 Zeichen)
Betrag	Hier wählt Ihr das Feld aus, wenn Ihr die Spielberichte Online im Ligasystem erfasst.

Wird das Feld nicht angehackt, dann wird pro Mannschaft und Liga eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- für die Saison verrechnet.

Aufstellung erweitern:

Hier wird die Mannschaft zusammengestellt.

Spielerauswahl mit **Name**:

gibt die ersten 3 Buchstaben des Familiennamen ein und wählt dann aus der Liste den Namen den Spieler aus. Dieser wird jetzt unterhalb in die Aufstellung eingefügt.

Spielerauswahl mit **PC Nummer**:

gibt die Playercard-Nummer des Spielers ein und wählt dann mit einem Klick auf den Namen den Spieler aus. Dieser wird jetzt unterhalb in die Aufstellung eingefügt.

 wenn Ihr auf dieses Symbol klickt wird ein Hilfetext angezeigt.


Kommentare abgeben:

Wenn Ihr den Elektronikcup nicht spielen wollt dann meldet Ihr Euch hier ab. (gilt nur für die Elektronikliga.)






Hier könnt Ihr uns Eure Auslosungswünsche mitteilen. Z.B.: Team 1 mit Team 2 gemeinsames Heimspiel.

Aufstellung:

 mit diesem Symbol könnt Ihr den Spieler aus der Aufstellung entfernen.

 mit diesem Symbol könnt ihr zwischen Captain, Vize-Captain und Spieler umschalten.

Kontroll Buttons

Schaltfläche	Was passiert?
 <Save>	Hier speichert Ihr Eure Teamdaten und die Mannschaftsaufstellung.
 <Control>	Hier prüft Ihr Euren Antrag. Anträge die fehlerhaft sind können nicht abgeschickt werden.
 <Submit>	Hier sendet Ihr Eure Mannschaftsaufstellung an die Ligaverwaltung
 <Delete>	Der Antrag wird gelöscht.
 <History>	Zeigt die erfolgten Bearbeitungsschritte des Antrages an.

Weiteres

Spieler melden, die nicht im Ligaprogramm erfasst sind, oder keine Hauptmeldung in Eurem Verein haben:

Diese sind über das Online Formular auf der WDSO Homepage anzumelden - gilt auch für Nachmeldungen in der laufenden Liga.

Spielernachmeldung:

Natürlich gilt auch für die Onlinemeldung das ein Spieler pro Liga nur einmal gemeldet werden darf. Klärt bitte mit den Spielern ganz genau ab, ob sie für Eure Mannschaft spielen wollen. Doppelt gemeldete Spieler verursachen für die Ligaverwaltung sehr viel unnötige Arbeit.

Der Vorstand der WDSO wünscht Euch

GOOD DART